



Львівська міська рада
Департамент освіти та культури
Ліцей №21 Львівської міської ради

НАКАЗ

м. Львів

Від 14.06.2025р.

№ _____

Про підсумки роботи соціально-психологічної
служби ліцею у 2024-2025 навчальному році

На виконання річного плану роботи психологічної служби ліцею на 2024-2025 навчальний рік, з метою захисту психічного здоров'я дітей на всіх рівнях навчання, сприяння формуванню у здобувачів освіти якостей саморозвитку, самореалізації, самоповаги, самооцінки, соціальної адаптованості, життєвої компетентності, а також підвищення психологічної культури учасників освітнього процесу, було проведено аналіз діяльності практичного психолога.

Робота психологічної служби здійснювалася на підставі чинної нормативно-правової бази, включаючи Наказ МОН №509 від 22 травня 2018 р. «Положення про психологічну службу у системі освіти України», листи МОН щодо пріоритетних напрямів роботи психологічної служби, психологічного супроводу в умовах воєнного стану, запобігання та протидії насильству, булінгу, а також Закони України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про протидію торгівлі людьми», Конституцію України, Загальну декларацію прав людини, Конвенцію ООН про права дитини та Етичний кодекс психолога.

Аналіз роботи практичного психолога за 2024-2025 навчальний рік:

Діяльність соціально-психологічної служби ліцею здійснювалася за основними напрямками: діагностична, профілактична, корекційна, просвітницька, консультаційна та організаційна робота.

1. Діагностична робота:

- 1.1. Проведено визначення рівня психологічної готовності першокласників до навчання та дослідження рівня їх адаптації до школи.
- 1.2. Здійснено дослідження особливостей адаптації учнів 5-х та 10-х класів до нових умов навчання.
- 1.3. Проведено кольорово-малюнковий тест діагностики психічних станів молодших школярів (2-і класи).
- 1.4. Вивчено інтереси та здібності учнів, визначено емоційне благополуччя в сім'ї за методикою «Малюнок сім'ї» (3-ті класи).
- 1.5. Проведено діагностичні дослідження з метою виявлення проявів булінгу (цькування) та випадків домашнього насильства.

2. Профілактична робота:

- 2.1. Робота була націлена на створення безпечного освітнього середовища та забезпечення прав, свобод та інтересів дітей.

- 2.2. Протягом року проводилися тематичні бесіди та тренінги, такі як «Про шкідливість куріння», «Протидія булінгу», «Про причини злослів'я», «Небезпека СНІД», «Протидія насильству», «Толерантність», «Безпека в інтернеті».
- 2.3. Значна увага приділялася профілактиці булінгу (цькування): проведено Тиждень з протидії булінгу, інформаційний тренінг «Роль вчителя у запобіганні булінгу» для методичної комісії класних керівників. Питання булінгу розглядалося на засіданні педагогічної ради.
- 2.4. Проведені бесіди та тренінги з учнями на теми: «Я – повноцінна особистість держави», «Життя без агресії», «Дізнайся про свої права та обов'язки», «Як не стати учасником булінгу». Оформлено інформаційний стенд «СТОП БУЛІНГ».
- 2.5. Для учнів 8-11 класів проведено бесіду з переглядом відеоматеріалів на YouTube.
- 2.6. Для 10-11 класів проведено психологічну бесіду «STOP SEXтинг» та розповсюджено брошури «Скажи Ні сучасному рабству».
- 2.7. Проведено заходи до Міжнародного дня волонтера з розповсюдженням інфографіки «Чому варто бути волонтером».
- 2.8. Неодноразово проведено круглі столи з вчителями на тему «Роль педагогів, батьків, дітей у створенні безпечного освітнього середовища».
3. Корекційна робота:
 - 3.1. Здійснювався психологічний супровід першокласників та п'ятикласників з ознаками дезадаптації.
 - 3.2. Проводилися корекційні заняття зі зниження рівня тривожності у підлітків (10-ті класи) та корекційно-розвивальна робота з дітьми з особливими освітніми потребами.
 - 3.3. Здійснювалася корекційна робота зі зниження рівня конфліктності та агресивності учнів.
 - 3.4. Проводились індивідуальні корекційні заняття з учнями, які мали проблеми у навчанні та поведінці.
4. Консультаційна робота:
 - 4.1. Надавалися індивідуальні та сімейні консультації учасникам освітнього процесу (учням, батькам, педагогам) з різноманітних питань, включаючи адаптацію, причини шкільної неуспішності, «важковиховуваність» учнів, мотивацію навчання, конфліктні ситуації, синдром емоційного вигорання, складні життєві ситуації.
 - 4.2. Консультавання відбувалося як у закладі освіти, так і дистанційно (Zoom, електронне листування, Viber, мобільний телефон).
 - 4.3. Особлива увага приділялася забезпеченню психологічної стійкості учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану.
5. Просвітницька робота:
 - 5.1. Здійснювалася психологічна просвіта з формування культури здорового способу життя, інформування про вплив та наслідки вживання наркотичних, психоактивних речовин, алкоголю та тютюнопаління.
 - 5.2. Ознайомлення учасників освітнього процесу із загрозами інтернету (шахрайство, спам, кібербулінг тощо), проблемами торгівлі людьми, соціально-небезпечними хворобами.
 - 5.3. Популяризація ненасильницької моделі поведінки.
 - 5.4. Ознайомлення педагогів та батьків з основними закономірностями та умовами сприятливого розвитку дитини.

- 5.5. Просвіта здійснювалася через психологічний практикум з профілактики булінгу, виступи на зустрічах з педагогами («Алгоритм вирішення проблем булінгу. Результати дослідження булінгу в освітньому середовищі», «Відповідальність батьків за якість освіти») та батьками («Адаптація дитини до навчання у п'ятому класі», «Адаптація учнів 10 класу до навчання у старшій школі», «Вплив телебачення, Інтернету на психіку дитини», «Трикутник партнерства: батьки, діти, вчителі»).
- 5.6. Проводилися психолого-педагогічні диспути, батьківські лекторії та години спілкування.
- 5.7. В період воєнного стану активно застосовувалися заняття з арт-терапії для стабілізації психоемоційного стану здобувачів освіти («Захисна парасолька», «Дерево сили», «Лист самому собі», «Суперсила»).
6. Організаційно-методична робота:
- 6.1. Складено плани роботи: річний, з важковиховуваними учнями, з обдарованими учнями, а також інші плани заходів.
- 6.2. Оформлювались та оновлювались індивідуальні психолого-педагогічні картки учнів.
- 6.3. Здійснювалася підготовка до проведення психологічних годин, годин спілкування, тренінгових занять, круглих столів, батьківських зборів, психолого-педагогічних семінарів та консилиумів.
- 6.4. Підготовлено виступи на педагогічних радах, методичних об'єднаннях, батьківських зборах.
- 6.5. Виготовлялися пам'ятки та складались поради.
- 6.6. Значна увага приділялася самоосвіті та опрацюванню онлайн-вебінарів на освітній платформі «Всеосвіта» з питань психологічного комфорту педагога, освітніх труднощів та рівнів підтримки дітей з ООП.
7. Виявлені труднощі та завдання на 2025-2026 навчальний рік:
Проблемними залишаються питання налагодження ефективного зворотного зв'язку з батьками деяких учнів, їх нерозуміння важливості тісної співпраці з психологічною службою та класними керівниками.
З огляду на вищезазначене, з метою подальшого підвищення ефективності роботи соціально-психологічної служби,

НАКАЗУЮ:

1. Практичному психологу ліцею А.Мудраку:
- 1.1. Продовжувати роботу із забезпечення психологічного супроводу всіх учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану, приділяючи особливу увагу розвитку стресостійкості та навичок саморегуляції.
- 1.2. Посилити рівень профілактично-консультативної роботи як серед здобувачів освіти, так і серед батьків, використовуючи різноманітні форми та методи, що сприятимуть налагодженню довірливих стосунків та усвідомленню важливості співпраці.
- 1.3. Створювати умови для реалізації творчого потенціалу дітей та реалізації відповідних програм щодо розвитку їхньої особистості, враховуючи соціальний запит та особисту зацікавленість здобувачів освіти, батьків та педагогів.
- 1.4. Проводити індивідуально-психологічну роботу з усіма учасниками освітнього процесу, спрямовану на охорону їхнього здоров'я, розв'язання проблем особистого життя, корекцію та проектування життєвого шляху індивідуальності.

1.5. Активізувати просвітницьку роботу з підвищення психологічної культури вчителів та батьків, організовуючи інтерактивні семінари, тренінги, круглі столи з актуальних питань дитячої психології та педагогіки.

1.6. Постійно вивчати зміни у правовій базі, що стосуються діяльності психологічної служби, та ефективно застосовувати їх у роботі.

2. Соціальному педагогу ліцею І.Ткачишину:

2.1. Продовжити роботу з виявлення та обліку здобувачів освіти, які потребують соціальної допомоги та захисту, забезпечуючи своєчасне виявлення таких дітей та їх сімей.

2.2. Надавати соціально-педагогічну підтримку та супровід дітям, які перебувають у складних життєвих обставинах, співпрацюючи з їхніми сім'ями та відповідними державними службами.

2.3. Активізувати роботу з профілактики девіантної поведінки, правопорушень, булінгу, вживання психоактивних речовин серед здобувачів освіти, використовуючи індивідуальні та групові форми роботи.

2.4. Налагоджувати та підтримувати ефективну взаємодію з органами місцевого самоврядування, службами у справах дітей, центрами соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, правоохоронними органами та громадськими організаціями для забезпечення соціального захисту дітей.

2.5. Організовувати та проводити просвітницьку роботу серед учнів та батьків з питань прав дитини, відповідального батьківства, запобігання насильству та торгівлі людьми.

3. Класним керівникам 1-11 класів:

3.1. Активно співпрацювати з практичним психологом ліцею, надавати своєчасну інформацію про учнів, які потребують психологічної підтримки або мають проблеми в адаптації та поведінці.

3.2. Посилювати роз'яснювальну роботу серед батьків щодо важливості взаємодії з психологічною службою ліцею для вирішення питань розвитку та благополуччя дітей.

4. Заступнику директора з навчально-виховної роботи (ПІБ):

4.1. Забезпечити підтримку та сприяння практичному психологу в реалізації поставлених завдань, зокрема щодо матеріально-технічного забезпечення та доступу до необхідних ресурсів.

4.2. Враховувати результати роботи психологічної служби при плануванні виховної роботи ліцею та розробці індивідуальних планів розвитку учнів.

5. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи М.Крохмальну.

Директор ліцею

Валентина ЗВЕЖИНСЬКА