



Львівська міська рада  
Департамент освіти та культури  
Ліцей №21 Львівської міської ради

## НАКАЗ

м. Львів

Від 10.06.2026р.

№ \_\_\_\_\_

Про стан відвідування учнями  
Ліцею за 2025/2026н.р.

Відповідно до Закону України «Про освіту», на виконання МОН України від 04 вересня 2003 року №595 «Про вдосконалення постійного контролю за охопленням навчанням і вихованням дітей», Постанови Кабінету Міністрів України від 12.04.2000р. №646 «Про затвердження Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку» та з метою забезпечення конституційного права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти, вдосконалення постійного контролю за охопленням навчанням і вихованням дітей і підлітків шкільного віку, в ліцеї постійно здійснюється контроль за відвідуванням учнями навчальних занять.

Аналіз стану відвідування занять учнями у 2025-2026 н.р. показав, що на початку семестру всі учні своєчасно приступили до навчання. Впродовж 2025-2026 навчального року ведеться шкільна документація (класні журнали, письмові пояснення батьків, медичні довідки), здійснено моніторинги відвідування учнями уроків.

В електронних журналах класні керівники та вчителі - предметники ведуть щоденний облік відвідування учнями навчальних занять. В разі відсутності учня на уроках класні керівники через його батьків виявляють причини невідвідування учнем навчання і роблять відповідний запис у класному журналі. Щоденно передається інформація про стан відвідування учнями ліцею до відділу освіти.

Питання охоплення навчанням та відвідування учнями школи знаходиться під постійним контролем адміністрації ліцею. Здійснюється аналіз роботи колективу на основі комплексної перевірки відвідування учнями занять.

Педагогічний колектив проводить відповідну роботу з батьками, тісно співпрацює з органами місцевого самоврядування.

Дане питання виноситься на наради при директору, на загальні батьківські збори.

Було проведено покласовий моніторинг відвідування навчальних занять учнями школи за даний період:

Клас	К-сть учнів	Всього днів пропущених за рік	По хв /або пп
1-А	12	145	145
2-А	24	179	179
3-А	15	296	296
4-А	17	276	276

4-Б	15	208	208
5-А	15	304	304
5-Б	18	151	151
6-А	28	506	506
6-Б	10	240	240
7-А	19	429	429
7-Б	11	52	52
8-А	31	185	185
8-Б	32	631	631
9-А	18	391	391
9-Б	22	435	435
10-А	20	373	373
10-Б	15	324	324
11-А	34	153	153

#### Загальні статистичні показники по закладу

- Загальна кількість учнів (охоплених моніторингом): 362 учні
- Загальна кількість пропущених днів: 5 030 днів.
- Середній показник по закладу: приблизно 14 днів пропусків на одного учня за звітний період.
- Причина пропусків: 100% днів пропущено через хворобу або з інших поважних причин (пп). Пропусків без поважних причин не зафіксовано.

Аналіз відвідування виявив, що проблема пропусків уроків є актуальною для ліцею. Особливу увагу слід приділити 5-А,6-Б,7-А, 9-А, 9-Б класам, де показники пропусків є найвищими. Ефективний моніторинг відвідування є ключовим для забезпечення якісного освітнього процесу. Найвищий показник відвідування мають учні 8-А,7-Б класів. Більшість пропусків по поважній причині, або по хворобі. Учні, які не відвідують ліцей без поважних причин більше 10 днів немає.

Виходячи з вищезазначеного

#### НАКАЗУЮ:

- 1.Класним керівникам 1-11 класів:
  - 1.1. продовжувати роботу по щоденному контролю відвідування учнями ліцею;
  - 1.2 своєчасно інформувати адміністрацію про пропуски учнями занять без поважних причин і вживати відповідні заходи щодо пропусків без поважних причин;
  - 1.3 проводити з батьками роз'яснювальну роботу щодо своєчасного подання підтверджуючих документів про відсутність дитини;
  - 1.4 тримати під постійним контролем учнів, що схильні до скоєння правопорушень, їх заняття в позаурочний час.

1.5. активно застосовувати різноманітні форми підвищення мотивації учнів до навчання.

1.6. ретельніше перевіряти наявність медичних довідок або офіційних заяв від батьків на всі 100% зафіксованих пропусків для забезпечення правомірності обліку.

2. Психологу ліцею Б.Збиркові:

2.1 дослідити мотивацію учнів, які часто допускають пропуски уроків;

2.2 проводити роз'яснювальну роботу серед учнів щодо необхідності отримання якісної освіти;

2.3 розробити рекомендації для вчителів та батьків щодо особливостей роботи з дітьми з низькою навчальною мотивацією;

2.4 надавати психологічну допомогу та вживати заходи щодо усунення конфліктної ситуації, якщо причиною пропусків занять учнем є конфлікт в учнівському колективі.

3. Учителям-предметникам на кожному уроці контролювати відвідування учнями навчальних занять.

4. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника з НВР роботи М. Крохмальну

Директор ліцею

Валентина ЗВЕЖИНСЬКА