



Львівська міська рада
Департамент розвитку
Управління освіти
Відділ освіти Сихівського та Личаківського районів
Ліцей №21 ЛМР

НАКАЗ

від 18.01. 2023 р.

№ _____

Про результати перевірки класних журналів 1-4-х класів та журналів ГПД

Відповідно до плану внутрішнього контролю ліцею на 2022-2023н. р. та з метою аналізу та моніторингу освітнього процесу, заступником директора ліцею з освітньої роботи Крохмальною М.І. проведена перевірка ведення класних журналів 1-4-х класів та журналів ГПД за підсумками I семестру.

Під час перевірки акцентувалась увага на відповідність календарного планування та записів у журналах, дотримання Інструкції ведення журналу, на правильність та своєчасність заповнення журналів, контроль за навчальними досягненнями учнів .

Перевірка показала, що учителі дотримуються Інструкції ведення класних журналів (а саме е-журналу НІТ)(«Інструкція з ведення класного журналу учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів»). Учителями дотримані всі вимоги щодо заповнення розділу «Загальні відомості про учнів», ведеться систематичний щоденний облік відвідування учнями уроків, дати проведення уроків записані відповідно до календарних планів, згідно інструктивно-методичних рекомендацій МОН щодо організації освітнього процесу та викладання навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти у 2022/2023 навчальному році учителями зазначені всі види контролю з навчальних предметів, зміст і обсяг домашніх завдань, фіксуються бесіди з попередження дитячого травматизму та з безпеки життєдіяльності здобувачів освіти.

Журнали ГПД вихователі ведуть згідно нормативних документів. Проведені заняття записують кожного дня. Усі розділи журналів заповнюють своєчасно, записи ведуться чітко і охайно. Також для здійснення групової діяльності використовують інтерактивні платформи, через які поширюють цікаві вправи, ігри, тренажери для розвитку мислення та пам'яті, повчальні історії, завдання творчого характеру, руханки з музичним супроводом. Перелічені види діяльності відображено у журналах груп.

На час перевірки класних журналів 1-4-х класів та журналів ГПД не було виявлено недоліків в роботі вчителів

Відповідно до вищевказаного,

НАКАЗУЮ:

1. Відповідальному адміністратору за технічне забезпечення ведення Е-журналу Станішевській Л.М.:

1.1 Продовжити технічне адміністрування е-журналу у ліцеї.

1.2. Надавати технічну підтримку вчителям ліцею.

1.3. У разі виникнення питань та проблем - узгоджувати та усувати їх при потребі із службою технічної підтримки НІТ.

2. Заступнику директора ліцею (адміністратору) Крохмальній М.І.І:

2.1. Здійснювати перевірку ведення е-журналу відповідно до інструкції з ведення ділової документації в електронній формі (Наказ МОН від 08.08.2022 № 707);

2.2. Вказувати на недоліки та надавати рекомендації вчителям щодо недопущення їх у майбутньому.

2.3. Враховувати систематичні порушення ведення класних журналів під час розподілу педагогічної премії та під час атестації педпрацівника.

3. Учителям 1-4-х класів:

3.1. Дотримуватись Інструкції щодо ведення е- журналів;

3.2. Слідкувати за правильністю записів у класних журналах;

3.3. Не допускати помилок, які можуть трактуватися , як корупційні;

3.4. Враховувати у своїй діяльності, що неоднозначний підхід до учнів може трактуватися, як корупція;

4. Класним керівникам 1-4-х класів:

4.1. Своєчасно оновлювати функціонал «Загальні відомості про здобувачів освіти»;

4.2. Своєчасно робити відмітки у розділі «Облік відвідування (пропусків занять)» та «Зведена таблиця руху здобувачів освіти класу»;

4.3. Контролювати правильність функціонування розділу «Зведений облік навчальних досягнень здобувачів освіти».

5. Враховувати систематичні порушення ведення класних журналів під час розподілу педагогічної премії та під час атестації педпрацівника.

3. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор ліцею

Валентина ЗВЕЖИНСЬКА