



Львівська міська рада  
Департамент гуманітарної політики  
Управління освіти  
Відділ освіти Сихівського та Личаківського районів  
Ліцей №21 ЛМР

79 005, Львів, вул. Кониського, 8, тел.: (032) 276 91 63

## НАКАЗ

м.Львів

№

29.10.21

Про організацію навчання  
у Ліцеї № 21 ЛМР під час  
збільшення захворюваності  
на COVID – 19

На виконання наказу від 28.10.2021р. № 650 р. « Про організацію навчання в закладах освіти Львівської міської територіальної громади під час збільшення захворюваності на COVID – 19 » УО ДГП ЛМР , у зв'язку із збільшенням кількості захворювань на COVID – 19 серед учнів, вчителів та працівників у закладах освіти Львівської міської територіальної громади, з метою переривання ланцюга захворюваності та виконання п. 2.2. протоколу позапланового засідання міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій від 28.10.2021 № 44,

### НАКАЗУЮ:

1. Забезпечити організацію освітнього процесу для учнів 1-11 класів Ліцею № 21 ЛМР з використанням технологій дистанційного навчання з 1 до 14 листопада включно або до прийняття окремого рішення органами управління освітою.
2. Заступникам директора з освітньої роботи Кулиняк Г. С., Кучмі – Сенищ З. І.

2.1. При організації навчання з використанням технологій дистанційного навчання забезпечити контроль виконання навчальних планів, дотримання розкладів навчальних занять. Протягом дистанційного навчання

2.2. Надавати методичну допомогу педагогічним працівникам під час здійснення освітньої діяльності. Протягом дистанційного навчання.

2.3. Здійснювати особистий контроль за внесенням змін до календарно-тематичного планування та за необхідності ущільнення навчального матеріалу.

2.4. Контролювати організацію навчання учнів 1-11 класів, з використанням хмарних сервісів, сервісу «Classroom», Viber, ZOOM, проведення індивідуальних консультацій зі здобувачами освіти через мобільний зв'язок, завдань на сайті закладу в рубриці «Дистанційна освіта».

Протягом дистанційного навчання

2.5. Довести дану інформацію до відома класних керівників, батьків через сайт ліцею, ФБ, групи вайбер тощо.

3. Педагогічним працівникам:

3.1. при оформленні класних журналів зробити запис «Дистанційне навчання» у правій частині журналу у графі «Зміст уроку» та перенести оцінки, отримані під час дистанційного навчання.

Протягом дистанційного навчання.

3.2. звіти щодо проведених дистанційних навчальних занять надавати вчителю інформатики Станішевській Л. М. Форма додається. Щоденно.

3.3. забезпечити навчання в дистанційному режимі згідно з розкладом уроків на 2021-2022 навчальний рік з використанням онлайн ресурсів відповідно до Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти для взаємодії з учасниками освітнього процесу. Протягом дистанційного навчання.

3.4. Контролювати відвідування учнями занять.

4. Вчителю інформатики Станішевській Л. М. продумати і скласти форму ( таблицю ,інше ) для контролю якості проведення дистанційних занять.  
До 03.11.21р.

5. Класним керівникам 1-11 класів,

5.1. Попередити здобувачів освіти та їхніх батьків про зміну режиму роботи закладу.

5.2. Взяти під контроль створення навчальних місць та дистанційне навчання учнів.

5.3. Провести бесіди про дотримання протиепідемічних заходів.

5.4. Працювати з класами відповідно до планування виховних заходів та графіку виховних годин. Звіти надсилати вчителю інформатики Станішевській Л. М. Протягом дистанційного навчання.

6. Вихователям ГПД Токар О. М., Бродській Х. О., Крохмальній М. І., Корвач І. Б. відповідно до режиму роботи проводити бесіди, самопідготовку, заняття за інтересами, дотримуючись Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти.

7. Психологу , соціальному педагогу ліцею Сапізі С. О. проводити розвиткові заняття , анкетування онлайн відповідно до плану роботи ліцею ( плану роботи психолога, соціального педагога ).

8. Педагогу-організатору Терлецькій А. Ю. забезпечити проведення заходів відповідно до плану роботи закладу на листопад 2021р., участь у заходах всіх рівнів, використовуючи технології дистанційного навчання з дотриманням Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти.

9. Керівникам гуртків з 01.11.2021 по 14.11..2021 року заняття проводити в режимі онлайн.

10. Асистенту вчителя Тяляронок О. М.

10.1. Надавати здобувачам освіти з особливими освітніми потребами допомогу в освоєнні програмового матеріалу в асинхронному режимі.

10.2. Координувати дистанційне навчання з мамою дитини, попереджати про зміни розкладу чи структури навчального року (при потребі).

10.3. Асистувати учителю під час проведення дистанційних занять.

10.4. Надавати учням та їх батькам рекомендації щодо дотримання норм при використанні комп'ютерної техніки.

11. Всім учасникам освітнього процесу (працівникам ліцею, учням) дотримуватись виконання Протиепідемічних заходів у закладі освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19), затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2020 р. №1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2».

12. Завгоспу ліцею Мокрій К. В.:

12.1. Забезпечити роботу технічного персоналу в режимі чергування. Протягом проведення дистанційних занять.

12.2. Обмежити доступ сторонніх осіб на територію закладу.

Протягом епідеміологічної ситуації.

13. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор ліцею

Валентина Звезинська