



Львівська міська рада
Департамент розвитку
Управління освіти
Відділ освіти Сихівського та Личаківського районів
Ліцей №21 ЛМР

НАКАЗ

м. Львів

від 18.01. 2023 р.

№ _____

Про організацію інклюзивного
навчання в ліцеї

Відповідно до ст.20 Закону України «Про освіту», ст. 12, 26 Закону України «Про загальну середню освіту», Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15.08.2011р. № 872 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах», на підставі заяви законного представника дитини, висновку «Інклюзивно-ресурсного центру» Личаківського району № ІРЦ-85238/2022/374713 від 27.10.2022, з метою реалізації права дітей з особливими освітніми потребами на освіту за місцем проживання, їх соціалізацію та інтеграцію в суспільство

НАКАЗУЮ:

1. Відкрити з 23.01.2023 року клас з інклюзивною формою навчання на базі 2-Б класу ліцею.
2. Створити команду психолого-педагогічного супроводу.
3. Згідно з індивідуальним навчальним планом проводити корекційно-розвиткові заняття з учнем 2-Б класу !!! відповідними фахівцями.
4. Призначити асистента вчителя.
5. Затвердити посадові обов'язки асистента вчителя (Додаток 1)
6. Затвердити графік роботи асистента вчителя (Додаток 2)
7. Затвердити порядок координації діяльності учителя, та асистента вчителя (Додаток 3).
8. Покласти відповідальність за збереження здоров'я учня 2-Б класу !!!, дитини з особливими освітніми потребами, у період проведення навчальних та корекційно-розвиткових занять на асистента вчителя та вчителя початкових класів.
9. Заступнику директора з освітньої роботи Крохмальній М.І.:
 - 9.1. взяти під контроль організацію навчання учня з особливими освітніми потребами 2-Б класу з інклюзивною формою навчання; проведення корекційно-розвиткових занять відповідними фахівцями;
 - 9.2. проаналізувати результативність освітнього процесу в класі з інклюзивною формою навчання та рівня навчальних досягнень учнів з ООП.
10. Класному керівнику інклюзивного класу Грицишин Н.І.:
 - 10.1. запобігати проявам негативного ставлення в учнівському колективі, дискримінації, вести цілеспрямовану роботу з учнівським колективом класу спрямовану на виховання толерантності, добра, милосердя.
 - 10.2. забезпечити постійну співпрацю з батьками дитини, яка має особливості психофізичного розвитку, їх інформування, педагогічну підтримку, залучення до організації освітнього процесу;

10.3. спільно з учителями-предметниками відповідного інклюзивного класу, батьками дитини з особливими освітніми потребами, практичним психологом, заступником директора ліцею Крохмальною М.І. до 07.02.2023 р. розробити індивідуальну навчальну програму розвитку та сприяти її виконанню упродовж навчального року.

11. Вчителям-предметникам інклюзивного класу забезпечити особистісно зорієнтований підхід до організації освітнього процесу, враховуючи особливі освітні потреби учня.

12. Здійснювати оцінювання навчальних досягнень дитини з особливими освітніми потребами згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень учня та обсягу матеріалу, визначеним індивідуальною навчальною програмою.

13. Залучати дитину з особливими освітніми потребами до позакласних та позашкільних заходів з урахуванням інтересів, нахилів, здібностей, побажань, індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності та стану здоров'я.

14. Практичному психологу Сапізі С.О.:

14.1. надавати систематичну консультативну допомогу вчителям-предметникам, які викладають у інклюзивному класі у створенні сприятливих умов адаптації учнів з ООП, психологічно-комфортного перебування в учнівському колективі;

14.2. здійснювати психолого-педагогічний супровід:

- дитини, яка має особливості психофізичного розвитку, проводити індивідуальну роботу, сприяти успішній адаптації до навчання та перебування в учнівському колективі;

- родини, у якій виховується дитина з ООП, проводити індивідуальні консультації для батьків, тренінги.

15. Головному бухгалтеру Кохан С.І. здійснювати доплату в розмірі 20% за роботу в інклюзивному класі з 01.09.2022р. вчителям, згідно тижневого навантаження (додається).

16. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з освітньої роботи Крохмальну М.І..

Директор ліцею

Валентина ЗВЕЖИНСЬКА