



Львівська міська рада

Департамент гуманітарної політики

Управління освіти

Відділ освіти Сихівського та Личаківського районів

Ліцей №21 ЛМР

79005, м. Львів, вул. Кониського, 8, тел.: (032) 276 91 63

e-mail: serednia.shkola.21@gmail.com

НАКАЗ

м.Львів

від 31.08.2022р.

№

Про введення електронного журналу/щоденника у 2022-2023 н.р.

З метою розвитку та вдосконалення системи освітнього процесу, використання сучасних освітніх технологій. відповідно до Закону України « Про освіту».на виконання наказу УО ДГП ЛМР від 31.08.2022р. № 300р « Про запровадження електронного журналу/щоденника» , рішення педагогічної ради від 30.08.2022р. №1

НАКАЗУЮ:

1. Розпочати з 01.09.22 року впровадження в освітню діяльність педагогічного колективу електронного журналу/щоденника для учнів 1-11-х класів.
2. Ведення електронного журналу / щоденника здійснювати на порталі НІТ.
3. Забезпечити інформування батьківської громадськості щодо функціонування електронного журналу/щоденника на порталі НІТ
Відповідальні адміністрація, класні керівники
4. Призначити відповідальним за організацію роботи з впровадження електронного журналу/щоденника , надання необхідної методичної допомоги вчителя інформатики Станішевську Л. М.
5. Призначити відповідальними за введення інформації в електронних журналах/щоденниках класних керівників 1-11х класів, вчителів-предметників.
6. Призначити системним адміністратором вчителя інформатики Станішевську Л. М.
7. Системному адміністратору Станішевській Л. М.:
 - 7.1. щопонеділка проводити майстер-клас з педагогічними працівниками ліцею щодо ведення електронних журналів/щоденників. Протягом вересня-жовтня 2022р.
 - 7.2.приймати участь у семінарах розробників системи НІТ
 - 7.3.надавати інформацію педагогічним працівникам щодо умінь, знань, організації роботи в системі НІТ
8. Надати доступ адміністратора для моніторингу ведення журналів заступникам директора з освітньої роботи Кулиняк Г. С., Крохмальній М. І., Кучмі – Сенищ З. І.
9. Класним керівникам інформувати батьків учнів про впровадження електронного журналу/щоденника в ліцеї. До 20.09.2022 року
10. Заступникам директора з освітньої роботи Кулиняк Г. С., Крохмальній М. І., Кучмі – Сенищ З. І. вести моніторинг рівня формування електронних баз класів та рівень наповнення інформацією .(відповідно до напрямків контролю в рамках розподілу обов'язків між членами адміністрації). Постійно

11. Даний наказ висвітлити на сайті ліцею № 21 ЛМР. Відповідальна заступник директора з освітньої роботи Кулиняк Г. С.

12. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор ліцею

Валентина ЗВЕЖИНСЬКА